

⑦-4 教育訓練（手順とニーズの管理）手順書

管理番号
施行日
改定日

⑦-4
2002年5月25日
2023.12.04



改訂履歴				
改定日	改訂No.	頁	改訂内容と理由	承認・確認印
23.12.04	1		旧規格の手順を見直した。	

旭精工株式会社

タイトル ⑦-4 教育訓練（手順とニーズの管理） 手順書

1.目的 教育訓練を計画的に行う手順と管理方法を規定する。

2.適用範囲 ニーズを含めたスキルアップを目指す。

4.内容

その1 教育訓練は、毎年4～5月ごろスキルアップを目的とした計画を立てる
通常は、ISO推進委員（各部門長）が行う

その2 社長の判断であれば、いつでも実施できる。

その3 教育訓練計画は、計画表で運用（PDCA管理）し、記録に残す。

その4 教育訓練記録はMRのインプットにする。

その5 教育訓練結果は、スキルマップと連動する。

その6 是正処置の一環として行う場合、担当部門長が管理する。

その7 受講者の理解度がC、Dと低い場合、再教育を行う。

