

## ⑤-3 マネジメントレビュー 手順書

管理番号 ⑤-2  
 施行日 2002年5月25日  
 改定日 2023. 11. 01



改訂履歴				
改定日	改訂No.	頁	改訂内容と理由	承認・確認印
23. 11. 01	1		旧規格の手順を見直した。	

タイトル ⑤-3 マネジメントレビュー 手順書

1.目的 各部門(プロセス)が有効性のある活動になっているか検証する。

2.適用範囲 会社全体及び全プロセスに関連するもの

4.内容

その1 正規MRは、毎年2月から受審までに開催し、適宜、臨時MRとしても開催する。

(MR=マネジメントレビュー)

その2 正規MRは、取締役で開催する。臨時MRは、ISO推進委員を含めても可とする。

その3 アウトプットされた内容が品質目標に活用できるように有効性のあるものにする。

その4 短期・中期・長期の目標を定め方向性を確認する。

その5 資源の必要性を検討する。

